



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"C.D. 35° SCUDILLO SALVEMINI"  
Via Saverio Gatto, 16/A – 80131 NAPOLI  
Tel. e Fax 081 7435313  
NAIC8E300D@istruzione.it**

Reg. n° 8

Prot. n. 7336/1.4.c.

Napoli, 30/09/2016

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER INCARICO DI R.S.P.P.  
(RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE)  
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "35° SCUDILLO SALVEMINI"  
CIG: ZF51B63D80**

**PREMESSE**

**VISTO** il D.Lgs 81/del 9 aprile 2008 (Testo Unico sulla Sicurezza);

**CONSIDERATO:**

- che il Dirigente Scolastico, ai sensi D.Lgs 81/del 9 aprile 2008, nomina il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- che, ai sensi del D.Lgs 81/del 9 aprile 2008, occorre che il RSPP sia incaricato in via continuativa e senza soluzione di continuità;
- che all'interno della struttura scolastica non esiste alcun tecnico di acclarata competenza ed esperienza idoneo ad assumere e svolgere l'incarico di cui trattasi;
- che con la C.M. 119 del 29/04/1999 è data facoltà al DS, in assenza di risorse interne idonee, di ricorrere a prestazioni professionali esterne;

**VISTO** che il D.S. ha già usufruito dei servizi professionali dell'ing. Vincenzo Parascandolo in qualità di RSPP dell'Istituto comprensivo "35° Scudillo Salvemini" e che nell'espletamento di tale incarico il suddetto esperto ha mostrato competenza e diligenza;

**RILEVATA** pertanto l'opportunità di affidare al sopraindicato esperto l'incarico di RSPP dell'I.C. "35° Scudillo Salvemini";

**SI CONVIENE E SI STIPULA IL SEGUENTE CONTRATTO  
TRA**

L'Istituto comprensivo "C.D. 35° Scudillo Salvemini centrale" con sede in Napoli alla Via S. Gatto, 16 (C.F. 95186770632), rappresentata legalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Bianca VINCI nata a Napoli il 16/11/1960 (C.F. VNCBNC60S56F839Q), e domiciliata per la carica nella sede sopraindicata,

**E**

Il Dott. Vincenzo Parascandolo, Ingegnere, iscritto all'Albo Professionale degli Ingegneri della provincia di Napoli al n° 15613 abilitato all'esercizio della professione ed in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs 81/del 9 aprile 2008 (Testo Unico sulla Sicurezza), nato a Monte di Procida (NA) il 06/08/1968 e residente in Monte di Procida (NA) alla Via Le Croci, 57 telefono 3284157332 - 0813048779, e-mail infostudioparascandolo.com, Cod Fisc. PRSVCN68M06F488M, partita IVA 04909881213.

Il presente rapporto di prestazione professionale, di cui le PREMESSE costituiscono parte integrante, è valevole per il periodo **30/09/2016 - 29/09/2017**, e viene così regolato:

- ART. 1.** L'Ing. Vincenzo Parascandolo, in possesso dei previsti titoli di legge, accetta l'incarico di R.S.P.P. dell'Istituto comprensivo "C.D. 35° Scudillo Salvemini centrale" alle condizioni qui di seguito indicate.
- ART. 2.** Il succitato professionista eseguirà le seguenti operazioni, concordate con il D.S.:

- a. Individuare i fattori di rischio e fornire consulenza per la valutazione dei rischi e l'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente, sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- b. elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del D.lgs. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
- c. elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'Istituzione;
- d. proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e. partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art. 35 del citato D.lgs.;
- f. fornire ai lavoratori le informazioni di cui art. 36 del citato D.Lgs.

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione osserverà l'obbligo del segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008.

Più specificamente, le prestazioni richieste sono:

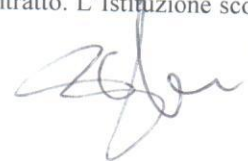
1. esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
2. sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura ivi comprese le ditte e/o associazioni che collaborano con l'istituzione scolastica;
3. revisione ed aggiornamento dei documenti relativi alla sicurezza dell'istituto;
4. redazione del Documento di valutazione dei rischi e/o eventuale aggiornamento dell'esistente;
5. definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività didattiche, amministrative, etc. dell'istituto;
6. predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
7. supporto al D.S. per risoluzione dei problemi che dovessero insorgere con enti vari;
8. consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;
9. esecuzione di corsi di formazione al personale, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
10. informazione ai lavoratori dell'istituto ed agli alunni sui rischi per la sicurezza e salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto;
11. aggiornamento della documentazione inerente il rischio specifico incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
12. supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
13. supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
14. riunione annuale con tutti gli addetti al Servizio di prevenzione, occupandosi insieme agli altri responsabili della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
15. disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, Funzionari ISPESL, etc.;
16. disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la Presidenza e la Segreteria dell'istituto;
17. predisposizione della modulistica e assistenza nell'effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
18. assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e nella organizzazione delle Squadre di Emergenza;
19. assistenza per la tenuta dei registri dalla normativa;
20. analisi e valutazione dei rischi da videotermine ed adeguamento postazioni di lavoro.

**ART. 3.** Le prestazioni sopra elencate verranno eseguite di norma presso la sede dell'Istituto comprensivo "C.D. 35° Scudillo Salvemini centrale" in Napoli alla Via S. Gatto n. 16 A per lo Scudillo e n. 16 C per la Salvemini.

**ART. 4.** Le prestazioni di cui sopra saranno portate a compimento lungo l'arco di tempo di validità del presente contratto.

**ART. 5.** Il compenso professionale pattuito è pari ad Euro 1.400,00 inclusa IVA e Cassa secondo le misure previste dalla normativa vigente. Nessun altro compenso o rimborso spese compete, né potrà essere richiesto dal Professionista a qualsiasi titolo o ragione, se non specificato nel presente contratto. L'Istituzione scolastica





fa presente altresì, ai sensi e per gli effetti della legge 196/03, che i dati personali forniti dall'esperto o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o del presente contratto.

- ART. 6.** Il pagamento avverrà in una unica soluzione che sarà effettuato direttamente al Professionista a mezzo bonifico bancario o assegno circolare intestato al Professionista entro 10 giorni dalla presentazione della fattura, ad avvenuta esecuzione di tutte le prestazioni previste. Il conto corrente su cui bonificare sarà indicato in fattura. Unitamente alle fatture fiscali il professionista avrà cura di far pervenire alla Scuola il modulo, debitamente compilato, per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010.
- ART. 7.** Al Professionista non è consentito subappaltare o affidare a terzi nulla di quanto previsto nel presente contratto.
- ART. 8.** In caso di inadempienza il contratto si intenderà risolto e nulla sarà corrisposto al Professionista salvo le spese sostenute fino alla risoluzione.
- ART. 9.** La Scuola fornirà al Professionista, in tempo utile riferito alle scadenze, la seguente documentazione:
- Grafici aggiornati;
  - Eventuali piani di emergenza e/o documenti del rischio esistenti;
  - I dati del registro infortuni e malattie professionali;
  - Le prescrizioni degli organi di vigilanza se esistenti;
  - La natura dei rischi (palestra, laboratori, etc.)
- ART. 10.** Sono escluse dal presente contratto la progettazione e la direzione lavori di opere ed impianti, se necessari per gli adeguamenti, che potranno essere eventualmente oggetto di ulteriori contratti.
- ART. 11.** Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.
- ART. 12.** Il presente contratto sarà soggetto a registrazione in caso d'uso e le spese, in tal caso, cederanno a carico della parte che richiederà la registrazione. In caso di controversie il FORO competente è quello di Napoli. Per tutto quanto non espressamente previsto si fa rinvio alle norme di legge che regolano il contratto d'opera ed alle altre disposizioni speciali.

Si allegano al presente contratto l'informativa privacy (art.13 del D.lgs.196/2003) e la richiesta di consenso al trattamento ai dati personali di cui all'art. 23 del succitato provvedimento.

**Il Presente contratto si compone di pagine 3 numerate.**

Letto, approvato e sottoscritto.

Napoli, 30/09/2016

**IL PROFESSIONISTA**  
Ing. Vincenzo Parascandolo



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Bianca VINCI

